

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto
ligoninės Santaros klinikų filialo
Nacionalinio vėžio centro direktoriaus
2025 m. d. įsakymu Nr.

PRIVATUMO POLITIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų filialas Nacionalinis vėžio centras (toliau – NVC), buveinės adresas Santariškių g. 1, Vilnius, kodas 307053706, yra Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų struktūrinis padalinys, teikiantis aukščiausio lygio onkologinę diagnostiką, gydymą, prevenciją ir reabilitaciją bei vykdomas su onkologinėmis ligomis susijusias inovacijas ir mokslinius tyrimus.

2. NVC gerbia duomenų subjektų teises, jų privatumą ir asmens duomenis tvarko vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

3. NVC tvarko tik tuos duomenų subjektų duomenis, kurie yra reikalingi teikiant paslaugas ir vykdamas veiklą, įgyvendinant konkrečius asmens duomenų tvarkymo tikslus.

4. Duomenų subjektai perduodami savo asmens duomenis NVC, sutinka su šios Privatumo politikos taisyklėmis, supranta jos nuostatas ir sutinka jų laikytis.

5. Privatumo politikos tikslas – informuoti apie duomenų subjektų privatumo apsaugą, paaiškinti, kaip yra tvarkomi ir saugomi asmens duomenys NVC, supažindinti su duomenų subjektų teisėmis.

II SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIS PAGRINDAS

6. Asmens duomenys NVC tvarkomi šiais tikslais:

6.1. rinkti ir tvarkyti informaciją apie pacientų sveikatą, siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą ir jų kokybę, statistinių duomenų kaupimą;

6.2. vykdyti mokymo procesą ir mokslinius tyrimus;

6.3. užtikrinti NVC darbuotojų, lankytojų ir turto saugumą (vaizdo stebėjimas);

6.4. administruoti NVC veiklą (NVC pretendento į darbuotojus, esančių ir buvusių darbuotojų, praktikantų, rezidentų asmens duomenų tvarkymas, pacientų registracija ir kt.);

6.5. administruoti skundus ir prašymus;

6.6. viešųjų pirkimų procedūrų organizavimo ir vykdymo tikslais gali būti tvarkomi tiekėjų (fizinių asmenų) asmens duomenys;

6.7. prekių, darbų, paslaugų sutarčių su tiekėjais vykdymo tikslu gali būti tvarkomi tiekėjų (fizinių asmenų) asmens duomenys;

6.8. asmenų iš kitų įstaigų, įmonių, organizacijų asmens duomenys tvarkomi vaistinių preparatų reklamos renginių registravimo NVC tikslais;

6.9. asmenų iš kitų įstaigų, įmonių, organizacijų, visuomenės atstovų, besilankančių NVC, asmens duomenys tvarkomi gerosios praktikos pasidalijimo, komunikacijos, NVC veiklos viešinimo tikslu.

III SKYRIUS

TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJS

7. Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tikslu NVC tvarkomi bendrieji pacientų duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys ir kita. Taip pat tvarkoma sveikatos informacija, tokia kaip fizinio ištyrimo duomenys, laboratorinių, radiologinių tyrimų duomenys, informacija apie skiriamą gydymą ir kita.

8. Mokslinio tyrimo vykdymo tikslu NVC tvarkomi paciento duomenys, kurie reikalingi atsižvelgiant į mokslinio tyrimo protokolą, tokie kaip vardas, pavardė, identifikacinis kodas, demografiniai duomenys, rasinė ir etninė kilmė, lytis, gimimo data, kontaktinė informacija, fizinio ištyrimo duomenys, gydybinių funkcijų rodikliai, laboratorinių, radiologinių tyrimų duomenys, informacija apie skiriamą gydymą ir nepageidaujamus reiškinius ir kita.

9. Saugumo tikslais NVC tvarkomi vaizdai.

10. NVC veiklos administravimo tikslu NVC tvarkomi tokie darbuotojų asmens duomenys, kaip vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, kontaktiniai duomenys, jei reikalinga – informacija apie šeimines padėtį, sveikatos būklę ir kita informacija.

11. Skundų ir prašymų administravimui tikslu tvarkomi duomenų subjekto vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktai, parašas, skunde, prašyme ar pareiškime nurodyta informacija (įskaitant ir ypatingus asmens duomenis), skundo, prašymo ar pareiškimo nagrinėjimo rezultatas ir kita informacija.

12. Viešųjų pirkimų procedūrų organizavimo ir sutarčių vykdymo tikslais tvarkomi vardas, pavardė, asmens kodas, išsilavinimas, darbovietė, pareigos, kontaktiniai duomenys bei kita informacija.

13. Telefonu teikiamos informacijos kokybės užtikrinimo tikslu gali būti tvarkoma pokalbio metu pateikta informacija.

14. Asmenų iš kitų įstaigų, įmonių, organizacijų vaistinių preparatų reklamos renginių registravimo NVC tikslais tvarkomi asmens duomenys - vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys bei kita informacija.

15. Asmenų iš kitų įstaigų, įmonių, organizacijų, visuomenės atstovų, besilankančių NVC tvarkomi vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys bei kita informacija.

IV SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

16. NVC darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir tvarkydami asmens duomenis, laikosi teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principų, tikslo apribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo ir saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo principų.

17. Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau, nei tai yra būtina nurodytiems tikslams pasiekti, arba tiek, kiek teisės aktai įpareigoja tuos duomenis saugoti.

18. NVC surinkti asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir (arba) informacinėse sistemose el. formate.

V SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TEIKĖJAI

19. Asmens duomenis pateikia pats duomenų subjektas, pavyzdžiui, registruojantis NVC dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo.

20. NVC duomenis apie asmenis taip pat gauna iš Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (ESPBI IS) ir Išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos (IPR); Valstybinės

ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos Lietuvos Respublikos draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registro (DPSDR) ir Privalomojo sveikatos draudimo informacinės sistemos „Sveidra“ (SVEIDRA); Valstybinio socialinio draudimo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos, kitų valstybinių registrų ir duomenų bazių.

VI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ GAVĖJAI

21. Asmens duomenys gali būti teikiami tik pagal sudarytą asmens duomenų teikimo sutartį arba gavus duomenų gavėjo prašymą, arba kai pareigą teikti duomenis numato įstatymai.

22. Pacientų duomenys teikiami Valstybinei ligonių kasai prie Sveikatos apsaugos ministerijos (SVEIDRA); Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos; valstybės ar savivaldybės įstaigoms, kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims, kai teisės aktai įpareigoja NVC teikti prašomus duomenis; pacientams, pacientų artimiesiems, šeimos nariams, atstovams. Šie duomenys teikiami įgyvendinant pacientų teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, taip siekiant užtikrinti suteikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir teisės aktais nustatytų pareigų įgyvendinimą.

23. Nuasmeninti moksliniame tyrime dalyvaujančių asmenų duomenys teikiami tyrimo užsakovams pagal sutartį bei kitoms atsakingoms institucijoms nepažeidžiant konfidencialumo sąlygų.

24. NVC gali pateikti asmens duomenis savo duomenų tvarkytojams, kurie teikia NVC paslaugas ir tvarko asmens duomenis NVC vardu. Duomenų tvarkytojai turi teisę tvarkyti asmens duomenis tik pagal NVC nurodymus ir tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai vykdyti sutartyje nustatytus įsipareigojimus. NVC pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

VII SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

25. Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka yra reglamentuota NVC direktoriaus įsakymu patvirtintose Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo taisyklėse.

VIII SKYRIUS KONFIDENCIALUMO NUOSTATOS

26. NVC darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, laikosi konfidencialumo principo ir laiko paslaptį bet kokią su asmens duomenimis susijusią informaciją, su kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas, nebent tokia informacija būtų vieša pagal galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatas. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų, o taip pat pasibaigus darbo ar sutartiniais santykiams.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Ši Privatumo politika yra neatskiriama NVC teikiamų paslaugų dalis. Plėtojant ir tobulinant NVC veiklą, NVC turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti šią Privatumo politiką. Rekomenduojama duomenų subjektams reguliariai susipažinti su naujausia Privatumo politikos versija šioje interneto svetainėje.
