



NACIONALINIS VĖŽIO CENTRAS

TVIRTINU

Direktoriaus pavaduotojas medicinai

(parašas)

(vardas, pavardė)

**RADIACINĖS ONKOLOGIJOS CENTRO
BRANDUOLINĖS MEDICINOS SKYRIAUS
RADIOLOGIJOS TECHNOLOGO
PAREIGINIAI NUOSTATAI**

2026 -__ -__ Nr. ____
Vilnius

Pareigybės pavadinimas

RADIOLOGIJOS TECHNOLOGAS (toliau – darbuotojas)

Pareigybės lygis ir kategorija

A2-3M

Tiesioginis pavaldumas

BRANDUOLINĖS MEDICINOS SKYRIAUS (toliau – Skyrius)
VYRESNIAJAM RADIOLOGIJOS TECHNOLOGUI

Pareigybės paskirtis

Pareigybė skirta užtikrinti Centre organizuojamų ir teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, jų veiksmingą valdymą ir veiklos efektyvumą pagal įgytą kvalifikaciją ir nustatytą kompetenciją.

Veiklos pagrindai

Darbuotojas, vykdydamas darbo funkcijas, laikosi NVC darbuotojų elgesio kodekso, vidaus darbo tvarkos taisyklių, vadovaujasi medicinos etikos ir deontologijos taisyklėmis, NVC direktoriaus įsakymais, vidaus kokybės vadybos sistemos dokumentais, patvirtintomis procedūromis, tvarkomis, taisyklėmis, Skyriaus nuostatais, šiais pareiginiais nuostatais, medicinos bei higienos normomis (toliau – HN) ir radiacinės saugos reikalavimais bei Lietuvos medicinos norma MN 163:2019 „Radiologijos technologas“ (toliau – MN), kitais norminio pobūdžio teisės aktais, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, laikosi priešgaisrinės, elektrosaugos reikalavimų, žino veiksmus ekstremaliųjų situacijų atvejais.

Bendrieji kvalifikaciniai reikalavimai šias pareigas einančiam darbuotojui

- | | |
|--------------------------------|---|
| Išsilavinimas | <ul style="list-style-type: none">turi būti įgijęs radiologijos technologo profesinę kvalifikaciją su ne žemesniu kaip aukštesnį neuniversitetiniu išsilavinimu arba jai prilygintą kvalifikaciją; |
| Valstybinė kalba | <ul style="list-style-type: none">mokėti valstybinę kalbą pagal trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją, nustatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“; |
| Profesinė kvalifikacija | <ul style="list-style-type: none">turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią radiologijos technologo licenciją verstinę radiologijos technologo praktiką;turėti spaudą, kurio numeris suteikiamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. sausio 6 d. įsakymo Nr. V-1 „Dėl Numerio sveikatos specialisto spaudai suteikimo ir panaikinimo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka;turėti galiojantį radiacinės saugos pažymėjimą arba lygiavertį dokumentą, išduotą Radiacinės saugos centro, kuriuo pripažįstamas pradinis radiacinės saugos mokymas. |

Kiti reikalavimai ir reikalingi gebėjimai šias pareigas einančiam darbuotojui:

- išmanyti teisės aktus ir kitus dokumentus, reglamentuojančius darbą su medicinine apšvita, infekcijų kontrolės reikalavimus sveikatos priežiūros įstaigose bei dokumentus susijusius su kokybės kontrolės reikalavimais branduolinėje medicinoje;
- išmanyti medicininio vaizdinimo, branduolinės medicinos diagnostikos procedūrų metu naudojamų technologijų ir įrangos veikimo ir naudojimo principus;
- išmanyti medicininių vaizdų vertinimo technologiją savo kompetencijų ribose;

- žinoti medicinos statistikos, dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos pagrindus, sveikatos draudimo, sveikatos teisės pagrindus, asmens duomenų apsaugos principus, komandinio darbo principus sveikatos priežiūros srityje,
- žinoti branduolinės medicinos standartinės veiklos procedūras;
- žinoti su Skyriaus veikla susijusius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo reikalavimus ir veiklos kokybės pagrindinius rodiklius bei kokybės vadybos sistemos dokumentus, reglamentuojančius pareigybės funkcijų vykdymą;
- žinoti medicininės etikos ir deontologijos reikalavimus;
- gebėti aiškiai reikšti mintis žodžiu ir raštu, planuoti ir organizuoti savo veiklą, valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir teikti išvadas;
- mokėti dirbti kompiuterinėmis programomis, naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšio priemonėmis (dokumentų rengimo ir apdorojimo programomis, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis) ir kt.);
- turėti galiojančią sveikatos patikrinimo medicininę pažymą/medicininę knygelę, patvirtinančią, kad darbuotojas gali dirbti pagal jo pareigybei priskirtus, darbo vietoje esančius ar galinčius kilti kenksmingus rizikos veiksnius ir medžiagas.

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. Pagal savo kompetenciją, nustatytą MN, ir NVC turimą licenciją kvalifikuotai atlieka branduolinės medicinos procedūras ir užtikrina teikiamų paslaugų kokybę.
2. Efektyviai naudoja branduolinės medicinos diagnostiniams tyrimams skirtą įrangą (gama kamera, traukos spinta, dozių kalibratorius, apšvitos monitoravimo įrangą).
3. Iš Tc-99m/Mo-99 išgauna eliuatą ir ruošia radiofarmacinius preparatus (apskaičiuojant preparato aktyvumą pagal paskirtą tyrimą bei paciento svorį).
4. Atlieka radiofarmacinių preparatų kokybės kontrolę.
5. Kvalifikuotai įveda pacientui radiofarmacinį preparatą (atliekant injekciją).
6. Informuoja pacientą ir/ar jį lydinčius asmenis apie radiacinės saugos principus, naudojant atvirusius jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinius.
7. Kokybiškai atlieka gydytojo radiologo paskirtus radionuklidinius, radionuklidinės kompiuterinės tomografijos (SPECT), hibridinius (radionuklidinės kompiuterinės tomografijos su kompiuterine tomografija (SPECT/KT)) tyrimus.
8. Prieš atlikdamas branduolinės medicinos procedūrą, informuoja pacientą apie atliekamą procedūrą, kaip elgtis jos metu ir po jos, užtikrina kokybišką ir saugų procedūros atlikimą.
9. Pagal protokolą atlieka ir savo kompetencijos ribose vertina diagnostinio tyrimo vaizdo kokybę.
10. Stebi procedūros eigą (pastebėjus netikslumus dėl aparatūros gedimo ar kitų priežasčių skubiai informuoja vyresnįjį radiologijos technologą, gydytoją radiologą, medicinos fiziką).
11. Stebi paciento būklę procedūros metu (pablogėjus paciento būklei ar pastebėjus procedūros metu atsiradusias komplikacijas skubiai informuoja gydytoją radiologą).
12. Asistuoja gydytojui radiologui atliekant branduolinės medicinos procedūras.
13. Teikia pirmąją medicinos pagalbą.
14. Nedelsiant praneša NVC apsaugos posto darbuotojams, administracijai bei policijos pareigūnams apie žinomus pacientų ar personalo sužeidimus šaunamuoju, šaltuoju ginklu ar kitus smurtinius sužalojimus, vagystes.
15. Įvykus radiologinei avarijai ar ją įtariant, informuoja atitinkamas tarnybas bei imasi reikiamų priemonių, nurodytų radiologinių avarių prevencijos ir padarinių likvidavimo plane.
16. Įvykus nepageidaujamam įvykiui ar neatitikčiai, nedelsiant praneša Skyriaus vedėjui ir vyresniajam radiologijos technologui bei imasi veiksmų vadovaujantis procedūra „Neatitikčių ir nepageidaujamų įvykių valdymas P22“.
17. Laikantis radiacinės saugos optimizavimo principo ir su medicininio vaizdinimo ir medicininės radiologijos procedūromis susijusių teisės aktų reikalavimų, užtikrina teikiamų paslaugų radiacinę saugą.
18. Tinkamai naudoja individualias ir stacionarias apsaugos nuo jonizuojančiosios spinduliuotės poveikio priemones.
19. Nedarą tyčinių veiksmų, kurie sukeltų darbuotojo ar kitų žmonių apšvitos pavojų ir pažeistų HN nustatytus radiacinės saugos reikalavimus.
20. Taiko aseptiką ir antiseptiką medicininių radiologinių procedūrų metu.
21. Užtikrina dezinfekcijos reikalavimų vykdymą.
22. Tinkamai surenka ir rūšiuoja infekuotas radioaktyvias atliekas darbo vietoje.
23. Kontroliuoja higieninę diagnostikos aparatų būklę.
24. Registruoja pacientus tyrimams, pagal kompetenciją pildo Skyriuje vedamą dokumentaciją.

25. Naudoja medicinos prietaisų saugos techninio reglamento reikalavimus, atitinkančius medicinos prietaisus, kurie instaliuojami, naudojami ir prižiūrimi vadovaujantis „Medicinos priemonių (prietaisų) gavimo, instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu TA24“.

26. Informuoja NVC administraciją apie galimas korupcijos apraiškas Skyriuje.

27. Pagal poreikį dalyvauja susirinkimuose, komisijose, darbo grupėse, posėdžiuose bei kituose pasitarimuose, kuriuose svarstomi su Skyriaus veikla susiję ir/ar kiti NVC veiklos organizaciniai klausimai, palaiko konstruktyvų bendradarbiavimą ir komunikaciją su pacientais, kolegomis, kitais NVC padaliniais, bendradarbiauja ir dirba komandoje su sveikatos priežiūros ir kitais specialistais.

28. Teikia informaciją apie paciento sveikatą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

30. Atlieka kitas NVC ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas funkcijas pagal MN įtvirtintą kompetenciją ir einamas pareigas.

Darbuotojo teisės:

1. Gauti iš NVC struktūrinių padalinių ir darbuotojų informaciją, reikalingą padalinio funkcijoms atlikti.

2. Turėti tinkamas darbo sąlygas ir priemones.

3. Tobulinti profesinę kvalifikaciją.

4. Dalyvauti mokslinėje, tiriamojoje, švietimo veikloje.

5. Teikti siūlymus, kaip gerinti padalinio ir (ar) įstaigos veiklos procesus, darbo sąlygas.

6. Turėti ir kitų teisių, nustatytų padalinio ar kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Darbuotojo pareigos ir atsakomybė:

1. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

1.1. darbo metu patikėtas medicinines priemones bei kitas vertybes, jų racionalų ir saugų panaudojimą;

1.2. tinkamą individualių ir stacionarių apsaugos nuo jonizuojančiosios spinduliuotės priemonių naudojimą;

1.3. funkcijų vykdymą užtikrinant veiksmų atitiktį asmens duomenų tvarkymo principams, paciento duomenų konfidencialumo užtikrinimą;

1.4. kokybišką šiuose pareiginiuose nuostatuose nustatytų funkcijų, teisėtų tiesioginio vadovo pavedimų vykdymą;

1.5. darbo disciplinos laikymąsi ir darbo drausmės užtikrinimą;

1.6. periodišką sveikatos tikrinimąsi;

1.7. kvalifikacijos kėlimą;

1.8. kituose teisės aktuose nustatytas pareigas.

2. Už padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą priskirtų funkcijų bei pareigų vykdymą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, padarytą žalą NVC ar kitiems asmenims, taip pat už suteiktų teisių ir įgaliojimų viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU IR SUTINKU

(darbuotojo parašas)

(darbuotojo vardas ir pavardė)

(data)